

FAQ Huisartsen

- 1) [Hoe kan ik mijn beschikbaarheden ingeven in Medega?](#)
- 2) [Ik vind geen wachtperiodes terug waarvoor ik me kan voorstellen. Hoe komt dit?](#)
- 3) [Waarom staan er op sommige dagen icoontjes in “Mijn Agenda”?](#)
- 4) [Hoe kan ik mijn beschikbaarheden ingeven wanneer ik geen toegang tot het internet heb?](#)
- 5) [Hoe kies ik mijn wachtzone wanneer ik mij inschrijf in “mijn agenda”?](#)
- 6) [Wat moet ik doen wanneer mijn persoonlijke gegevens niet correct zijn?](#)
- 7) [Ik wil een wachtdienst doen in een andere huisartsenkring dan die van mij. Wie moet ik verwittigen?](#)
- 8) [Als ik een beschikbaarheid aanduid in mijn agenda, betekent dit dan dat de wachtdienst goedgekeurd is en dat ik die moet uitvoeren?](#)
- 9) [Ik ben ingeschreven voor een wachtdienst, deze wachtdienst werd gevalideerd door de verantwoordelijke van mijn kring. Ik kan deze dienst niet meer doen. Wat moet ik doen?](#)
- 10) [Wanneer zal ik mijn beschikbaarheidshonorarium ontvangen?](#)

1) Hoe kan ik mijn beschikbaarheden ingeven in Medega?

Om uw beschikbaarheden in te geven klikt u op “Mijn Agenda”. In de kalender klikt u op de datum waarvoor u zich wilt voorstellen. Hier selecteert u de periode waarvoor u zich wilt voorstellen, en klikt vervolgens op “Bewaren”.

Nadat u een voorstel heeft gedaan, zal er een icoontje verschijnen op deze datum in uw agenda (zie ook punt 3).

Let op: De wachtperiodes in Medega zijn steeds per kalenderdag.

Bijvoorbeeld: Indien u zich voorstelt voor een periode van 19u tot 24u op 31 december, zult u zich waarschijnlijk ook moeten voorstellen voor de periode de dag erna, van 00u tot 08u op 1 januari.

[Top](#)

2) Ik vind geen wachtperiodes terug waarvoor ik me kan voorstellen. Hoe komt dit?

Indien u in uw agenda geklikt heeft op een datum die in het verleden ligt, zult u hier geen wachtperiode terugvinden. In Medega kunt u enkel voorstellen doen in de toekomst.

De kringvoorzitter kan in Medega kiezen of de kring wil gebruik maken van de voorstellen van de artsen of niet. Indien uw kring gekozen heeft om geen gebruik te maken van de voorstellen van de artsen, zult u geen periodes terugvinden in uw agenda.

[Top](#)

3) Waarom staan er op sommige dagen icoontjes in “Mijn Agenda”?

In “Mijn Agenda” verschijnen er verschillende icoontjes op de data die informatie bevatten over uw wachtdiensten:

- Het **rode potloodje** wil zeggen dat u een voorgestelde wachtdienst heeft op deze datum.
- Het **V-tje** wil zeggen dat u een gevalideerde wachtdienst heeft op deze datum: u bent aangeduid om deze wachtdienst uit te voeren.
- Het **rode hangslotje** wil zeggen dat u een bevestigde wachtdienst heeft op deze datum: de verantwoordelijke heeft bevestigd dat u deze wachtdienst effectief heeft uitgevoerd, en deze wachtdienst werd doorgestuurd naar het Riziv ter betaling.

[Top](#)

4) Hoe kan ik mijn beschikbaarheden ingeven wanneer ik geen toegang tot het internet heb?

De wachtdienstverantwoordelijke van uw kring beschikt over de mogelijkheid om uw wachtdiensten in uw plaats te coderen. U geeft hem uw beschikbaarheden door en uw voorzitter of uw wachtverantwoordelijke zal het nodige doen.

[Top](#)

5) Hoe kies ik mijn wachtzone wanneer ik mij inschrijf in “mijn agenda”?

Wanneer u zich inschrijft in “Mijn Agenda” wordt uw wachtdienst geregistreerd in alle wachtzones.

Wanneer de wachtdienstverantwoordelijke uw wachtdienst in een bepaalde zone heeft gevalideerd, wordt uw naam geschrapt in de andere zones.

[Top](#)

6) Wat moet ik doen wanneer mijn persoonlijke gegevens niet correct zijn?

U kunt het adres van uw kabinet, uw telefoonnummer, uw rekeningnummer en uw contactadres in het systeem wijzigen door te klikken op het menu-onderdeel “Mijn gegevens”.

[Top](#)

7) Ik wil een wachtdienst doen in een andere huisartsenkring dan die van mij. Wie moet ik verwittigen?

Indien u niet bent ingeschreven in de kring, moet u aan de verantwoordelijke vragen om u op te nemen in het “Ledenbestand” van de kring.

Indien u ingeschreven bent in meer dan één kring, kiest u na het inloggen de kring waar u uw beschikbaarheden wilt ingeven.

[Top](#)

8) Als ik een beschikbaarheid aanduid in mijn agenda, betekent dit dan dat de wachtdienst goedgekeurd is en dat ik die moet uitvoeren?

Nee.

Om uw wachtdienst te mogen doen, moet u wachten tot uw wachtdienst gevalideerd is door de wachtdienstverantwoordelijk. U ziet dan in uw agenda het symbool “V” verschijnen.

[Top](#)

9) Ik ben ingeschreven voor een wachtdienst, deze wachtdienst werd gevalideerd door de verantwoordelijke van mijn kring. Ik kan deze dienst niet meer doen. Wat moet ik doen?

- Langer dan drie dagen voor de aanvang van de wachtdienst: u moet de wijziging melden aan uw wachtdienstverantwoordelijke.

- Binnen 3 dagen die voorafgaan aan het begin van uw wachtdienst: u kunt naar uw agenda gaan en klikken op de dag van de wachtdienst die een probleem vormt. U vindt daar het icoon "dringende vervanging". Klik op dit icoon en voer de naam in van de collega die ermee instemt om u te vervangen.

[Top](#)

10) Wanneer zal ik mijn beschikbaarheidshonorarium ontvangen?

Zodra uw wachtdienst gepresteerd is, moet de wachtdienstverantwoordelijke uw wachtdienst bevestigen. Op die manier worden uw prestaties automatisch naar het Riziv verstuurd. In uw agenda zult u een hangslot zien verschijnen op de dag waarop u uw wachtdienst gepresteerd hebt.

[Top](#)