

Meest gestelde vragen V2.0 (FAQ)

Wat volgt zijn de meest gestelde vragen over de eBirth-toepassing. Indien onderstaande lijst uw vraag niet beantwoordt, neem dan contact op met het eHealth contactcenter.

Om u bij het opzoeken te helpen, volgt hieronder een overzicht van alle gestelde vragen. Klik op de link met de vraag en u wordt automatisch naar het antwoord doorverwezen.

De vragen zijn onderverdeeld in 5 delen:

Voorstelling van het eBirth-project	1
1. Wat is het eBirth-project?.....	1
2. Wie zijn de betrokkenen in het project?.....	2
Voorstelling van de eBirth-toepassing	2
1. Wat is de eBirth-toepassing?.....	2
2. Wat is de actieperimeter ('scope') van de eBirth-toepassing?.....	2
3. Waar vindt men documentatie over het eBirth-project?.....	3
Gebruik van de eBirth-toepassing	3
1. Wat moet ik doen om de eBirth-toepassing te kunnen gebruiken?.....	3
2. Wie heeft toegang tot de eBirth-toepassing binnen de ziekenhuizen?.....	3
3. Wie heeft buiten de ziekenhuizen toegang tot de webtoepassing?.....	3
4. Hoe krijg ik toegang tot de eBirth webtoepassing?.....	4
5. Hoe krijg ik toegang tot de toepassing via de 'Web Service'?.....	4
6. Over welke middelen beschik ik om de eBirth webtoepassing te kunnen gebruiken?.....	4
7. Welke profielen en rechten staan in de eBirth webtoepassing bepaald?.....	4
8. Ik krijg een foutmelding wanneer ik via eHealth toegang wil krijgen tot eBirth. Wat nu?.....	5
9. Onbeschikbaarheid van de eBirth applicatie?.....	5
Wettelijk kader en veiligheid van de gegevens	6
1. Welke impact heeft de eBirth oplossing op het door het Burgerlijk Wetboek bepaalde wettelijke kader?.....	6
2. Is de vertrouwelijkheid van de medische gegevens in de eBirth webtoepassing gewaarborgd?.....	6
3. Kunnen gegevens/dossiers worden ingekeken die niet behoren tot het ziekenhuis waarvoor ik werk?.....	6
Contactgegevens	6
1. Waar kan ik terecht in geval van problemen met de eBirth-toepassing?.....	6

Voorstelling van het eBirth-project

1. Wat is het eBirth-project?

Het doel van het eBirth-project is de procedures tussen de **gemeenten, ziekenhuizen, zorgverleners (ook buiten de ziekenhuizen) en de verschillende communautaire en federale overheidsdiensten (Gemeenschappen en Brussel, FOD Economie)** te vergemakkelijken, te optimaliseren en te harmoniseren, om

- de kwaliteit van de gegevens te verbeteren (door bepaalde oorzaken van fouten zoveel mogelijk te elimineren),
- de duur van de gegevensoverdracht tussen de betrokkenen te verkleinen,
- de werklust te verminderen door herhaalde invoer van gegevens te vermijden,
- de kosten voor het beheer van de papieren formulieren te verminderen.

2. Wie zijn de betrokkenen in het project?

Bij de eBirth-toepassing zijn heel wat actoren op verschillende niveaus (actoren op het terrein, de gefedereerde entiteiten en de federale overheid) betrokken. Hieronder volgt een lijst van betrokkenen bij het eBirth-project:

Actoren op het terrein: de zorgverleners (binnen of buiten de ziekenhuizen), het administratief personeel van de ziekenhuizen en het personeel van de diensten van de Burgerlijke Stand binnen de gemeenten.

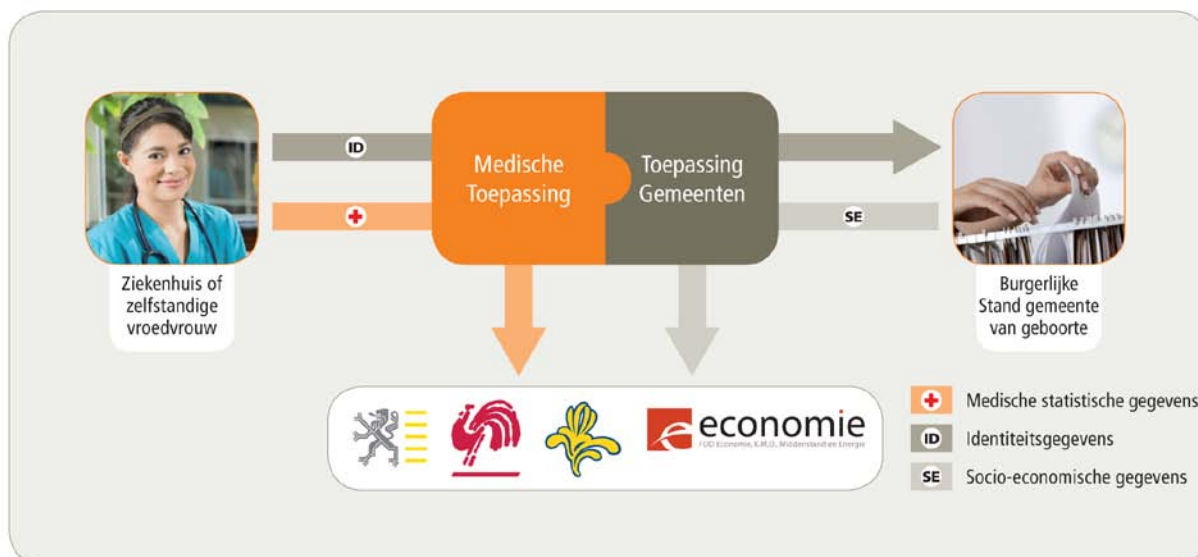
Gefedereerde entiteiten: de Franse Gemeenschap Wallonië-Brussel, de Vlaamse Gemeenschap, het Vlaams Agentschap voor Zorg en Gezondheid (VAZG), het Brussels Observatorium voor Gezondheid en Welzijn, het Studiecentrum voor Perinatale Epidemiologie (SPE), het *Centre d'étude d'épidémiologie Périnatale* (Cepip).

Federale overheid: de FOD Economie, de FOD Justitie, het Rijksregister, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ), het eHealth-platform – het is vooral een openbare instelling, ingesteld door de wet, die de elektronische en beveiligde uitwisseling van gegevens tussen alle actoren uit de gezondheidszorg (geneesheren, ziekenhuizen, apothekers, patiënten, enz.) wil promoten en ondersteunen maar die tegelijk de persoonlijke levenssfeer en het medisch geheim beschermt.

Voorstelling van de eBirth-toepassing

1. Wat is de eBirth-toepassing?

De eBirth-oplossing bestaat uit twee toepassingen (een voor de zorgverleners en een ander voor de gemeenten – diensten van de Burgerlijke Stand) die gegevens kunnen digitaliseren, waarbij de paperversie van de formulieren niet langer nodig is (Model I, geboortetest, kennisgeving van bevalling). Deze oplossing stuurt de geboortegegevens elektronisch door naar de verschillende actoren (gemeentelijke administraties, Gemeenschappen en FOD Economie, enz.) binnen het kader van het proces inzake kennisgeving van geboorte. Onderstaand overzicht geeft een voorstelling van dit proces.



2. Wat is de actieperimeter ('scope') van de eBirth-toepassing?

De eBirth-toepassing heeft enkel betrekking op de gegevens van de kennisgeving van geboorte en het attest van bevalling van het ziekenhuis naar de gemeenten, de medische statistische gegevens van het ziekenhuis naar de Gemeenschappen en de socio-economische gegevens van de gemeenten naar de

Gemeenschappen. Alle andere gegevens, vooral die over de gemeenten (bijv. het opsturen naar het Rijksregister, de Dienst Vreemdelingenzaken, gemeenten van de woonplaatsen,...), worden nog via de binnen de gemeenteadministraties gebruikelijke procedure opgestuurd.

3. Waar vindt men documentatie over het eBirth-project?

Hieronder volgt een lijst met documenten die worden gebruikt binnen de communicatie rond de eBirth-toepassing. Een elektronische versie van die bestanden is beschikbaar op de eHealth site, www.ehealth.fgov.be.

- **Brochure eBirth:** infobrochure over het eBirth-project.
- **Implementatiehandleiding (Cookbook Web Services):** deze handleiding, die eigenlijk voor de softwareleveranciers is bestemd, helpt u stap voor stap bij de installatie van de eBirth-toepassing via een *Web Service*.
- **Controlelijst eBirth:** lijst met daarin alle belangrijke punten waarmee rekening moet worden gehouden bij de installatie en het gebruik van de eBirth-toepassing.
- **Gebruikshandleiding bij de eBirth-toepassing:** helpt u doorheen het volledige kennisgevingsproces van een geboorte. U vindt er nuttige tips bij het gebruik van de eBirth-toepassing.

Gebruik van de eBirth-toepassing

1. Wat moet ik doen om de eBirth-toepassing te kunnen gebruiken?

Om de eBirth-toepassing te kunnen gebruiken volgt u volgende stappen:

Stap 1: om via het eHealth portaal toegang tot de eBirth-toepassing te krijgen moet men beschikken over een elektronische identiteitskaart en PIN-code, of een burgertoken (gebruikersnaam, paswoord en lijst van codes zijn noodzakelijk). [Meer informatie vindt u op de federale portaal-site www.belgium.be].

Stap 2: op het eHealth portaal over een profiel beschikken (administratief of medisch) om u te kunnen identificeren en u een machtiging te kunnen toekennen een geboorte aan te geven (dit profiel wordt door uw veiligheidsbeheerder bepaald).

Stap 3: de gebruikshandleiding van de eBirth-toepassing bij de hand hebben.

Stap 4: de virtuele eBirth-opleiding hebben gevolgd (aangeraden maar niet verplicht).

2. Wie heeft toegang tot de eBirth-toepassing binnen de ziekenhuizen?

De toegang tot de eBirth-toepassing wordt bepaald door het 'User Access Management' van eHealth. Enkel personen die er zijn geïdentificeerd als arts, vroedvrouw, verpleegster of administratief ziekenhuispersoneel zijn bevoegd om toegang tot de eBirth-toepassing te krijgen. Vooraf moeten dus alle gebruikers van een ziekenhuis in het 'User Access Management' van eHealth zijn opgenomen. De veiligheidsbeheerder van het ziekenhuis is daarvoor verantwoordelijk. Meer informatie daarover vindt u in het dossier [Geïntegreerd gebruikers- en toegangsbeheer](#) op de eHealth site.

3. Wie heeft buiten de ziekenhuizen toegang tot de webtoepassing?

Deze vraag heeft enkel betrekking op de zelfstandige vroedvrouwen die niet voor een ziekenhuis werken. Enkel de geboorten die buiten een ziekenhuis hebben plaatsgevonden moeten door een zorgverlener die geen deel van een ziekenhuis uitmaakt worden aangegeven. Ook geboorten die in een geboortehuis hebben plaatsgevonden staan net zo geregistreerd als die die buiten het ziekenhuis hebben plaatsgevonden. (Externe) zorgverleners krijgen toegang tot de eBirth-toepassing na identificatie en authenticatie via het [eHealth](#) platform, dat de authentieke bronnen van het RIZIV en de FOD Volksgezondheid raadpleegt vooraleer de zorgverlener toegang krijgt tot de eBirth-toepassing en hij een kennisgeving van geboorte kan invoeren.

4. Hoe krijg ik toegang tot de eBirth webtoepassing?

Zorgverleners krijgen enkel via het eHealth platform toegang tot de eBirth webtoepassing.

Vooraleer hij toegang tot eBirth krijgt zal de zorgverlener zich vooraf dus eerst moeten identificeren op de eHealth website. Deze identificatie gebeurt ofwel via zijn elektronische identiteitskaart ofwel via zijn token. Na identificatie heeft hij rechtstreeks toegang tot de eBirth-toepassing. Meer informatie vindt u op de gebruikshandleiding voor de eBirth-toepassing.

5. Hoe krijg ik toegang tot de toepassing via de 'Web Service'?

Door het gebruik van een *Web Service* wordt de eBirth-toepassing in de interne toepassing van uw ziekenhuis geïntegreerd. U krijgt er dus enkel toegang toe via de applicatie van uw ziekenhuis. Neem voor meer informatie over het gebruik van de *Web Service contact op* met uw veiligheidsbeheerder.

6. Over welke middelen beschik ik om de eBirth webtoepassing te kunnen gebruiken?

De gebruiker beschikt over volgende hulpmiddelen:

- **Gebruikshandleiding:** een volledige gebruikshandleiding met daarin een opsomming van de stappen die moeten worden gevolgd voor de kennisgeving van een geboorte en het opsturen van deze kennisgeving en van de medische statistische gegevens. Deze gebruikshandleiding vindt u in de paragraaf 'Documentatie' van de 'Hulp-' pagina van de eBirth-toepassing.
- **Controlelijst:** opdat de ziekenhuizen en de zelfstandige zorgverleners, die eBirth via een webtoepassing gebruiken, bij de installatie van de eBirth-toepassing niets zouden vergeten, hebben we een lijst opgesteld met alle elementen die belangrijk zijn voor een goed gebruik van de toepassing.
- **Virtuele opleiding:** via deze computergestuurde opleiding kan de gebruiker vertrouwd raken met de schermen van deze nieuwe toepassing en krijgt hij een overzicht van alle stappen die bij de kennisgeving van een geboorte moeten worden gevolgd.

7. Welke profielen en rechten staan in de eBirth webtoepassing bepaald?

Elk ziekenhuis moet een veiligheidsbeheerder aanstellen die voor elke gebruiker van de eBirth-toepassing een profiel en rechten zal bepalen. Op basis van dit profiel zullen bepaalde functionaliteiten al dan niet toegankelijk zijn.



Deze stap is essentieel om toegang tot de eBirth-toepassing te krijgen. Zonder bepaling van de profielen en de rechten van de gebruikers is de toegang tot de toepassing onmogelijk.

Binnen het kader van de eBirth-toepassing zijn specifieke profielen en rechten bepaald (voor het ziekenhuispersoneel en voor de externe zorgverleners). Op basis van die rechten en rollen zullen bepaalde functionaliteiten al dan niet toegankelijk zijn.

De twee belangrijkste profielen zijn:

- *Administratief profiel:*
 - Toegang tot de identificatiegegevens (kennisgevingsformulier)
 - Toegang (alleen lezen) tot de medische gegevens van de kennisgeving
 - U kunt de volledige kennisgeving van geboorte overmaken (identificatiegegevens en medische gegevens, voorafgaand gevalideerd door een medisch profiel)
- *Medisch profiel:*

- Toegang tot alle gegevens (kennisgevingsformulier met de identificatiegegevens en het formulier met de medische statistische gegevens)
- Voor het versturen van de gegevens is een elektronische validatie via een medisch profiel steeds vereist.

Behalve beide profielen kunnen u ook bijkomende beheerdersrechten worden toegekend. Met die rechten kunnen dossiers worden geschrapt die zijn aangemaakt en/of kan algemene informatie worden gewijzigd. We raden aan deze bijkomende rechten bij voorkeur aan een medisch profiel toe te kennen. Dat heeft immers zicht op alle gegevens (identificatie- en medische gegevens), wat niet het geval is voor een administratief profiel (enkel identificatiegegevens).



Ook dossiers of gegevens die voor een gebruiker zichtbaar zijn, zijn beperkt. Enkel dossiers bestemd voor het ziekenhuis waarvoor de gebruiker werkt kunnen worden ingekeken en/of gewijzigd.

8. Ik krijg een foutmelding wanneer ik via eHealth toegang wil krijgen tot eBirth. Wat nu?

Wanneer u op de eBirth-toepassing klikt en u krijgt een foutmelding die u erop wijst dat u niet bevoegd bent om toegang tot de toepassing te krijgen, betekent dit dat de eHealth portaalsite u niet als gebruiker van de eBirth-toepassing erkent.

Ga als volgt te werk om het probleem op te lossen:

- telefoneer naar het Contactcenter van eHealth op het nummer 02/788.51.55 van maandag tot vrijdag van 7 tot 20 uur
- en geef de contactpersoon het ticketnummer (referentie) dat in de melding staat.



9. Onbeschikbaarheid van de eBirth applicatie ?

Fedict stelt alles in het werk opdat de applicatie altijd beschikbaar zou zijn.

Mocht de toepassing, in een zeer uitzonderlijk geval, niet beschikbaar zijn dan raden we u aan dit te melden via : <https://www.ehealth.fgov.be/fr/contactform/website/home/contactform.html>.

Indien de kennisgeving van geboorte niet binnen 24 uur (tijdens de werkuren, zaterdag inbegrepen) via eBirth kan worden verstuurd kan u, mocht de Burgerlijke Stand van de gemeente dit vragen, het "Blanco Formulier" via de webpagina van eHealth downloaden :

https://www.ehealth.fgov.be/nl/page_menu_a_t/contentareas/ebirth/home/ebirth/use.html

Deze papieren versie kan u afdrukken, invullen en de kennisgeving van geboorte doorfaxen naar de Burgerlijke Stand van de gemeente.

!!! Zodra de toepassing weer beschikbaar is **moet u altijd** de gegevens invoeren en versturen via eBirth.

Wettelijk kader en veiligheid van de gegevens

1. Welke impact heeft de eBirth oplossing op het door het Burgerlijk Wetboek bepaalde wettelijke kader?

Het gebruik van de eBirth-toepassing wijzigt geen enkele bepaling over geboorten uit het Burgerlijk Wetboek. De toepassing beantwoordt volledig aan de wettelijke bepalingen. De door het Burgerlijk Wetboek bepaalde duurtijden blijven van toepassing.

2. Is de vertrouwelijkheid van de medische gegevens in de eBirth webtoepassing gewaarborgd?

Om de vertrouwelijkheid van de gegevens te garanderen gebruikt de eBirth-toepassing verschillende eHealth basisdiensten. Hieronder staan alle gebruikte basisdiensten. Meer informatie vindt u op de eHealth site (www.ehealth.fgov.be).

Dienst	Toelichting
eHealth portaalsite	Verleent toegang tot alle eBirth documentatie
Geïntegreerd gebruikers- en toegangsbeheer	<ul style="list-style-type: none"> - Toegang voor de webtoepassing via eHealth portaalsite - Waarborg dat enkel bevoegde personen toegang hebben (raadplegen van het kadaster van de gezondheidsberoepen, van het bestand van de zorgverleners (RIZIV) en het bestand van de zorginstellingen (CIC))
End-to-end versleuteling	Waarborgt de beveiligde uitwisseling van gegevens
Codering	Codering bij het versturen van de gegevens naar de statistische partners

3. Kunnen gegevens/dossiers worden ingekeken die niet behoren tot het ziekenhuis waarvoor ik werk?

Nee. Door de rollen en rechten die door de eBirth-toepassing aan de gebruikers zijn toegekend zijn de geboortedossiers en de medische gegevens enkel toegankelijk voor bevoegde personen die voor hetzelfde ziekenhuis werken. Enkel de geboortes die zich binnen het ziekenhuis waarvoor de gebruiker werkzaam is hebben voorgedaan, kunnen worden ingekeken en/of gewijzigd (op basis van de formele identificatie van de persoon en in functie van zijn rol).

Contactgegevens

1. Waar kan ik terecht in geval van problemen met de eBirth-toepassing?

Neem voor vragen over de toegang tot de eBirth-toepassing of het gebruik van de eBirth-toepassing Medical contact op met het contactcenter van eHealth.

Het contactcenter is bereikbaar

- Via telefoon op het nummer 02 788 51 55
De eHealth medewerkers zijn van maandag tot vrijdag van 7 tot 20 uur beschikbaar.
- Via het [contactformulier](#) van eHealth, buiten de kantooruren.